

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

MA. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: NELLY MARIA AGUILERA DUARTE
Número de contrato: DGPCYN-029-1539-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales): PROFESIONALES
Número de Factura: 3850060400
Honorarios Mensuales: Q. 10,000.00
Monto Total del Contrato: Q. 70,000.00
Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles del Instituto de Antropología e Historia IDAEH...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales ubicados en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
b) Asesoré en la elaboración de diagnósticos y emitir opiniones técnicas de expedientes relacionados a proyectos de restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que soliciten autorización para invertir en bienes inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
c) Asesoré en forma permanente en las diferentes solicitudes de comunidades que deseen invertir en inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
d) Asesoré en la elaboración de planificación y presupuesto de los proyectos de restauración asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC-.
e) Asesoré en la elaboración de programaciones de avance físico de los diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC- así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias.
f) Asesoré en las reuniones programadas en coordinación de la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC-.
g) Asesoré en la elaboración y seguimiento administrativo del Plan Operativo Anual POA y Plan Operativo Multianual POM, del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
h) Brindé apoyo en la organización del personal operativo y evaluar el adecuado desempeño de las actividades programas en el proyecto de restauración del ex convento de Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.
i) Brindé asesoría en la elaboración de mediciones y oficio correspondiente para la adquisición de lámina tipo panel sandwich , que será empleada en el área del taller del Centro de Restauración de Bienes Culturales Muebles.
j) Brindé asesoría en la elaboración de oficio correspondiente para la adquisición de cable calibre AWG4, para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales DECORBIC, a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
k) Brindé asesoría mediante la realización de inspección y elaboración de informe técnico correspondiente para el expediente de asunto: Victor Manuel Alvizurez Rodríguez, Parroco, solicita inspección para evaluación y posterior apoyo técnico para girar lineamientos de intervención a las fachadas y bóveda del Templo y la aprobación para el templo pueda recibir el mantenimiento correspondiente con la pintura o material que usted sugiera.
m) Atendí las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

Arq. Nelly María Aguilera Duarte

Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Nelly María Aguilera Duarte]

Firma de Contratista

Arq. Rony Amilcar Chávez Rivera

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Rony Amilcar Chávez Rivera]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES DECORBIC